



## **COMUNE DI TREMESTIERI ETNEO PROVINCIA DI CATANIA**

Direzione 3<sup>a</sup> Servizi alla persona e alla Politiche Attive di sviluppo

Ufficio Servizio Civile

Tel. 095/7419299

Mail: [ced@comune.tremestieri.ct.it](mailto:ced@comune.tremestieri.ct.it)

### **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DI INTERVENTO ARTICOLATO IN DUE PROGETTI – INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA UNICA DI REDATTORE DI PROGRAMMI DI SCU -SELETTORE E FORMATORE GENERALE DEI CANDIDATI OPERATORI VOLONTARI.**

#### **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Premesso:

- che con Legge n. 64 del 6 marzo 2001, recante *“Istituzione del servizio civile nazionale”*, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato istituito il Servizio Civile Nazionale volontario;
- che con Decreto Legislativo n. 40 del 6 marzo 2017, recante *“Istituzione e disciplina del servizio civile universale a norma dell’art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”*, è stato istituito il Servizio Civile Universale;

- che il Servizio Civile è finalizzato, fra l’altro, a favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale ed a promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione e alla pace fra i popoli;

- che al Servizio Civile sono ammessi a partecipare, su base volontaria, per un periodo della durata compresa tra otto e dodici mesi, giovani di ambo i sessi che ne fanno richiesta e che alla data di scadenza del bando abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventottesimo;

**Osservato** che con Decreto n. 784 del 30/12/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - è stata accolta la richiesta del Comune di Tremestieri Etneo di iscrizione all’Albo degli Enti del Servizio Civile Universale, con codice SU00290, in qualità di Ente Titolare di accreditamento;

**Rilevato** che:

- il Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale ha pubblicato in data 12/03/2025 le Linee Guida per la redazione dei programmi di intervento del Servizio civile Universale;

- per il suddetto Programma di intervento presumibilmente sono previsti l’impiego di circa n. 30 operatori volontari, ed avrà la durata di 12 mesi;

**Letta** la Circolare del 21/06/2021 del Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale, recante *“Norme e requisiti per l’iscrizione all’Albo degli enti di Servizio Civile Universale”*, la quale, nell’indicare il personale qualificato per la gestione e l’esecuzione dei progetti, individua come segue i requisiti distintivi del selettore e formatore generale dei candidati operatori volontari, unitamente alle corrispondenti funzioni:

### Selettore

*Requisiti:* - diploma di istruzione di II grado ed esperienza biennale, negli ultimi cinque anni, di attività di gestione delle risorse umane presso enti pubblici o privati oppure di selezione in qualità di componente di commissione selezionatrice;

*Funzioni:* - partecipa alla procedura di selezione degli operatori volontari, in qualità di membro della Commissione;

### Formatore generale

*Requisiti alternativi tra loro:*

- diploma di laurea (le lauree idonee sono indicate nell'Allegato n.3 della citata Circolare del 21/06/2021, denominato Tabella Classi Laurea);

- diploma di istruzione di II grado o laurea non compresa nell'elenco lauree idonee indicate nell'Allegato n. 3, con comprovata esperienza biennale, negli ultimi cinque anni, nelle attività di formazione; abilitazione all'insegnamento.

*Funzioni:*

- cura la formazione generale in materia di servizio civile elaborata nel rispetto delle Linee guida disposte dal Dipartimento.

**Richiamati** altresì:

- l'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, il quale sancisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, ovvero alle soglie di cui all'articolo 14, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come: *"L'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

**Verificato** che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione, in tema di aggregazioni e centralizzazione delle committenze, può, ai sensi dell'art. 62 c.1 del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

**Vista** la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, e in particolare il combinato disposto dagli artt. 25, 26 e 225 del D. Lgs. 36/2023 che prevedono in particolare l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di beni e servizi a partire dal 1° gennaio 2024;

SI AVVISA

**che questo Ente intende procedere all'individuazione, mediante affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lett. b del D. Lgs. 36/2023 nonché mediante RdO – Trattativa diretta sul MePA, di una figura unica che si occupi della predisposizione di un programma di intervento di servizio civile universale, articolato in due progetti, da presentare entro il termine fissato dal Bando (12/07/2025) e a programma finanziato la stessa figura dovrà ricoprire l'incarico di selettore e formatore generale degli operatori di Servizio Civile Universale pertanto dovrà essere in possesso dei requisiti di cui alla suddetta Circolare del 21/06/2021 del Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale, nonché di un'elevata qualificazione professionale e/o di comprovata esperienza nel settore del Servizio Civile.**

La figura unica di redattore di programmi di SCU, di selettore e di formatore generale di cui alla suddetta Circolare:

- sarà individuato tenendo conto:
- Dell'esperienza pluriennale certificata nel settore della progettazione, della selezione, della formazione generale e della gestione del Servizio Civile Universale, come da requisiti normativi, in ambito sociale e non;
- Dell'esperienza nel ruolo di Operatori Locali di Progetto (OLP);
- Di aver avuto incarichi di progettazione, di selettore e di formatore generale di servizio civile presso gli enti pubblici, negli ultimi tre anni;
- Di aver avuto approvati e finanziati progetti di servizio civile negli ultimi tre anni;
- Del costo del servizio preventivato;

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata:

- allegando il curriculum vitae aggiornato, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui sopra nonché il possesso di un'elevata qualificazione professionale e/o di comprovata esperienza nel settore del Servizio Civile;
- allegando l'offerta economica inerente la predisposizione di in Programma di intervento, articolato in due progetti, con la previsione di avviare circa n. 30 candidati operatori volontari di Servizio Civile Universale. Dovranno essere compiutamente dettagliati i servizi offerti e le singole voci di spesa del preventivo, in modo che possa individuarsi sia l'importo netto sia l'importo lordo delle competenze spettanti;
- allegando inoltre le seguenti dichiarazioni:
  - dichiarazione accettazione del Codice di Comportamento del Comune di Tremestieri Etneo;
  - dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. 136/2010;
  - eventuale dichiarazione esenzione DURC;
  - copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire improrogabilmente** entro le ore 12,00 del 23 Giugno 2025, all'Ufficio Protocollo del Comune di Tremestieri Etneo brevi manu o con pec indirizzata alla seguente casella: **comune.tremestierietneo@legalmail.it, con oggetto: Non aprire allegati - Manifestazione di interesse per presentazione programmi Servizio Civile Universale,** in cui dovrà essere specificato in allegato a parte il compenso offerto.

La domanda può essere sottoscritta:

- mediante firma autografa su documento cartaceo presentato in originale e/o acquisito mediante scansione (con necessaria allegazione di copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità);
- mediante firma digitale ex art. 24 D.lgs. 82/2005.

Le domande non sottoscritte, prive della documentazione richiesta e/o pervenute dopo il termine fissato non saranno ritenute valide.

### **AVVERTENZE**

Si avverte che il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Ente, il quale, in ogni momento, potrà decidere di non procedere senza che alcuno possa vantare diritti o pretese.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679, per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura di interpello sono raccolti e trattati per le finalità connesse alla medesima procedura. Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a esprime il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti.

Tremestieri Etneo, 17/06/2025

**Il Coord. Resp. del Servizio Civile Universale**  
F.to Dott.ssa Agata Bella

**Il Responsabile 3<sup>a</sup> Direzione**  
F.to Dott. Francesco Scrofani