

- O - Planimetria, in scala 1:100, e relazione tecnica-descrittiva dei locali, datate, timbrate e firmate da tecnico abilitato (Negli elaborati devono essere indicate le attrezzature presenti nell'ambulatorio);
- O - Elenco, datato e firmato, delle attrezzature e delle apparecchiature;
- O - Dichiarazione del direttore sanitario responsabile attestante che l'ambulatorio è dotato di separatore di amalgama;
- O - Contratto per il ritiro e lo smaltimento dei rifiuti di amalgama stipulato con ditta autorizzata;
- O - Contratto per lo smaltimento dei rifiuti sanitari e tossico-nocivi stipulato con ditta autorizzata;
- O - Certificato di laurea, di abilitazione e d'iscrizione all'albo professionale;
- O - Certificato di conformità dell'impianto elettrico rilasciato da ditta autorizzata;
- O - Contratto con esperto qualificato inerente le verifiche periodiche in materia di radioprotezione;
- O - Nomina del responsabile dei servizi di prevenzione e protezione ed accettazione dell'incarico da parte di questi;
- O - Dimostrazione della avvenuta trasmissione, agli enti competenti, della comunicazione preventiva di pratica comportante la detenzione di sorgenti di radiazioni ionizzanti, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 230/95;
- O - Attestazione di versamento dei diritti dovuti all'ASP per sopralluogo sanitario;
- O - Attestazione di versamento dei diritti di istruttoria SUAP;
- O - Attestazione di versamento della tassa di concessione governativa regionale;
- O - Marca da bollo per autorizzazione.
- O - Altro: _____.

Note: _____.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii.)

Il Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii. ("Regolamento generale sulla protezione dei dati") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del predetto regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento - I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento - I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione - I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della normativa nazionale e regionale in materia di procedimento amministrativo e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"); inoltre verranno comunicati a soggetti terzi per lo svolgimento di compiti istituzionali attribuiti dalla legge o da regolamenti.

Diritti - L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Tremestieri Etneo.

Titolare del trattamento: Comune di Tremestieri Etneo.

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Tremestieri Etneo, li _____

(Firma per esteso)

(*) proprio o della impresa (in questo caso indicare denominazione, sede e codice fiscale della società)

(**) spuntare con "X" le caselle relative agli allegati prodotti.